| **Proceso:** | **Convocante:** | **Acta Número:** |
|---|---|---|
| Red de Creación Escénica | Robinson Vanegas Herrera | 07-2024 |
| **Fecha:** | **Lugar:** | **Hora Inicio:** |
| 06 de septiembre del 2024 | VIRTUAL | 9:00 a.m. |
| **Propósito de la reunión:** | | **Tipo de reunión:** |
| Mesa Interna de Planeación | | Informativa |

**Temas a tratar:**

1. Cobertura en el marco de la Fiesta del libro 07 y 08 de SEPTIEMBRE
2. Intercambio Fiesta del libro
3. Propuestas de fecha para proyección
4. 3er informe

**Desarrollo de la reunión:**

Se inicia la reunión exponiendo la responsabilidad que tiene cada uno frente a su rol, la identidad tanto con la corporación como con el proceso desde la Red de prácticas artísticas, mas que profesionales; es dar mas de lo contratado, esto nos lleva a tener mas sentido de responsabilidad no contractual, sino más bien, desde lo humano.

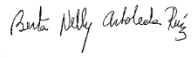
Se trae el drive y se expone los formatos para la planeación y como desarrollarlos de acuerdo con el presupuesto que existe para cada ejecución, queda claro los días que deben montar las bitácoras al drive por parte de los artistas formadores.

Los artistas formadores exponen los temas a desarrollar en la cobertura de la feria del libro y piden los materiales necesarios para dicha ejecución.

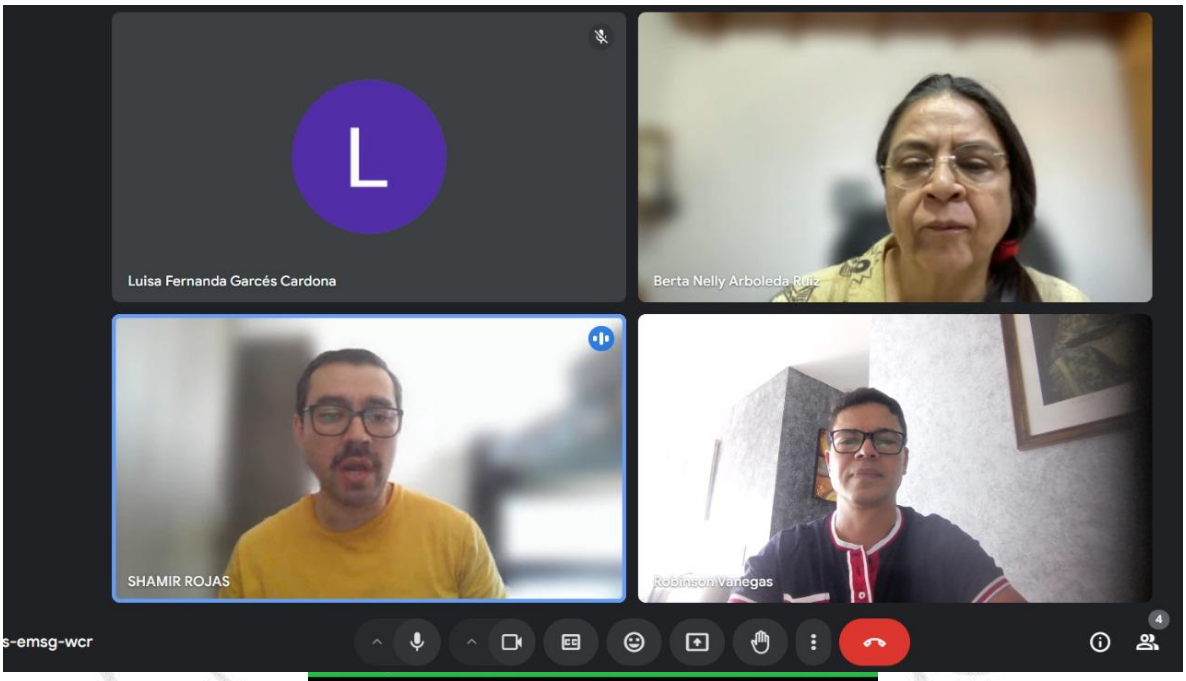
Se les recuerda a los artistas formadores el derecho que tendrán por el transporte individual para llegar al punto de la feria del libro para el cubrimiento de las coberturas, al mismo tiempo, se aclara el punto de encuentro en la feria, el lugar que hay para dicha actividad, se aclara que; tanto los refrigerios y el transporte es para la población solicitada.

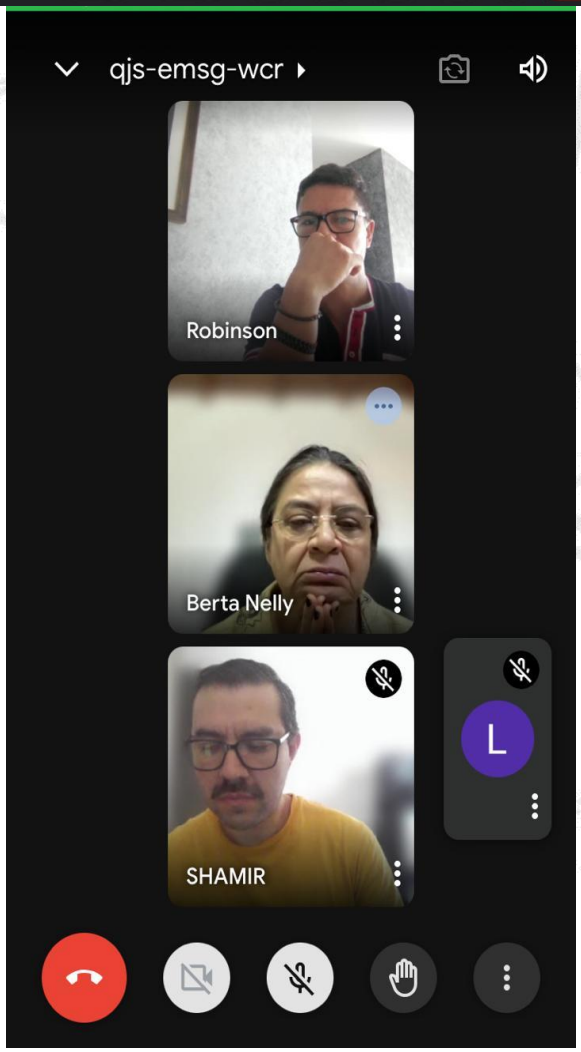
Se refuerza la comunicación para la presentación de las evidencias en el drive, ya que estamos en la formulación del informe de agosto y septiembre.

| Compromisos | Responsable | Fecha |
|---|---|---|
| **1.** Presentar planeación para aprobación intercambio | Robinson Vanegas | Septiembre |
| **2.** Informar detalles del drive para informe | Luisa Garcés | Septiembre |
| **3.** Montar la información donde se indica | Artistas formadores | Septiembre |

| Asistentes/Participantes: | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre y Apellido** | **Cargo** | **Correo Electrónico** | **Firma** |
| Berta Nelly Arboleda | Artista formadora | nellyarboleda50@gmail.com |  |
| Shamir Rojas Porras | Artista formador | shamiractor@gmail.com |  |
| Luisa Garcés Cardona | Gestor Administrativo | direcciondeambulantes@gmail.com |  |
| Robinson Vanegas Herrera | Coordinador Pedagógico | reddecreacionescenica@gmail.com |  |

| | |
|---|---|
| **Hora final:** 10:30 a.m. | **Fecha próxima reunión:** 21 de septiembre del 2024 |
| **Elaboró:** Luisa Garcés<br><br>**Cargo:** Gestor Administrativo | **Revisó y aprobó:** Robinson Vanegas<br><br>**Firma:**  |


L
Luisa Fernanda Garcés Cardona
Berta Nelly Arboleda Ruiz
SHAMIR ROJAS
Robinson Vanegas
s-emsg-wcr


qjs-emsg-wcr
Robinson
Berta Nelly
SHAMIR
L